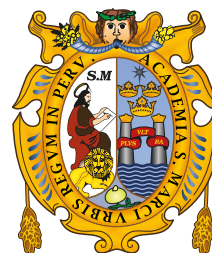


CINFO

CENTRO DE INFORMÁTICA

Universidad Nacional Mayor de San Marcos



Aprendizaje En Línea - Curso Virtual (Clases en vivo)
#CINFOUNMSM

www.cinfo.unmsm.edu.pe

GESTIÓN DOCUMENTARIA, DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

INSCRIPCIONES



WhatsApp:
986 012 998



Correo:
cinfo.informes@unmsm.edu.pe
informes2.cinfo@unmsm.edu.pe



Facebook:
CINFO UNMSM



Web:
www.cinfo.unmsm.edu.pe

MÁS INFORMACIÓN



PRESENTACIÓN

El curso de Gestión Documentaria, Digitalización con Valor Legal y Transformación Digital abarca la implementación de sistemas de gestión documental eficientes, enfocándose en la digitalización de documentos con valor legal para asegurar la validez jurídica. Además, explora cómo las organizaciones pueden adoptar tecnologías digitales para optimizar procesos, mejorar la productividad y garantizar el cumplimiento normativo.

DIRIGIDO

Servidores Públicos o personal del sector privado, Académicos, especialistas, profesionales o técnicos que deseen complementar sus conocimientos en la gestión documentaria y la digitalización de documentos con valor legal.

OBJETIVO

Fortalecer conocimientos sobre la organización, administración, control, gestión documentaria y digitalización de documentos con valor legal aplicando la transformación digital.

DATOS GENERALES

- | | |
|----------------------------|--|
| * Curso | : Gestión Documentaria, Digitalización de Documento con Valor Legal y Transformación Digital |
| * Clase Teórica y Práctica | : 24 Horas Cronológicas |
| * Requisitos | : PC o Laptop con Acceso a Internet |
| * Modalidad | : Virtual |

TEMARIO

MÓDULO I

Duración: 6 Horas

- Procesos De Trámite Documentario
- Modelo De Gestión Documental
- Organización y Descripción Documental

MÓDULO II

Duración: 6 Horas

- Sistema De Gestión Documental
- Sistema De Gestión Documental Propuestas De Mejoras Mediante El Uso De La Inteligencia Artificial
- Seguridad De La Información

MÓDULO III

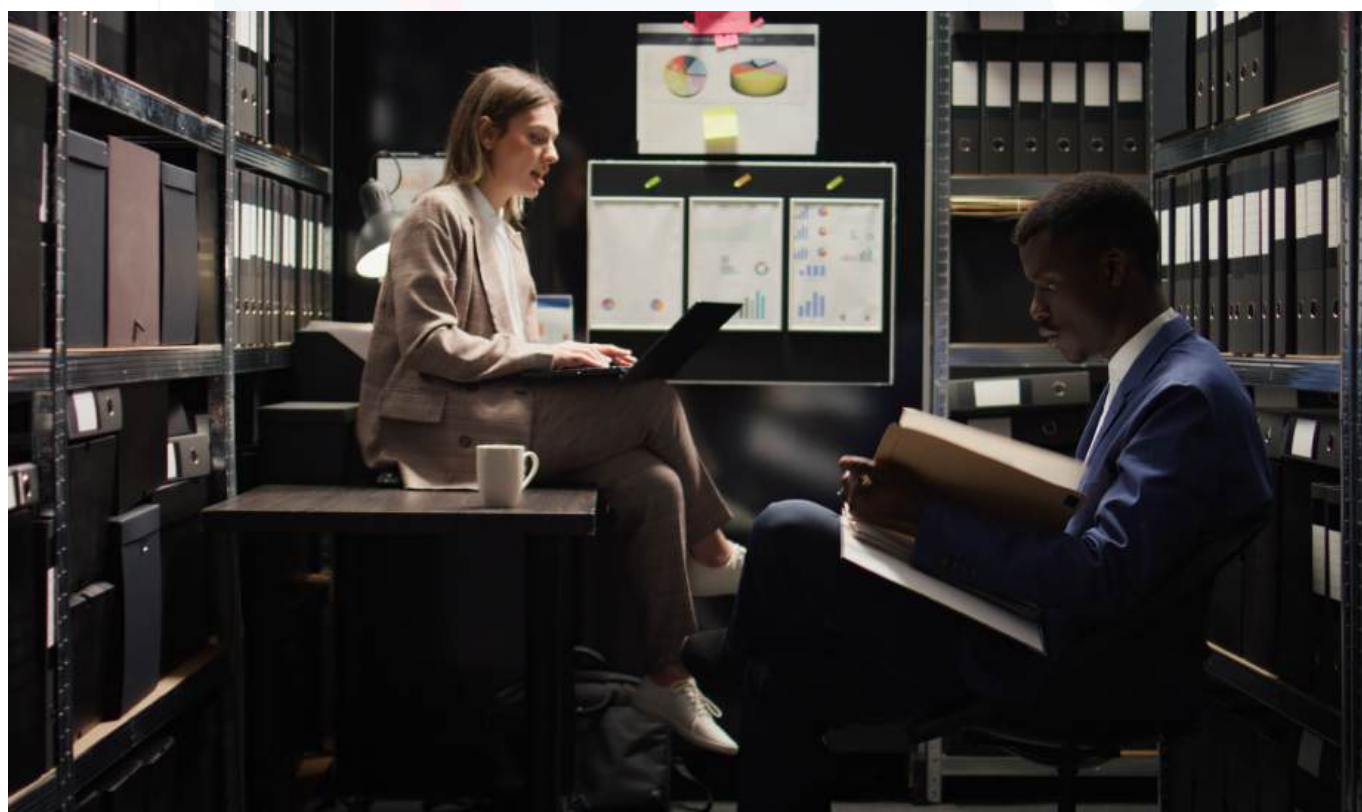
Duración: 8 Horas

- Digitalización De Documentos Con y Sin Valor Legal
- Norma Técnica Peruana NTP 392.030-2:2015 De Microformas
- Manual Del Sistema De Producción y Almacenamientos De Microformas Digitales
- Manual De Seguridad Del Sistema De Producción y Almacenamiento De Microformas Digitales

MÓDULO IV

Duración: 4 Horas

- La Transformación Digital
- Gobierno Digital



BENEFICIOS



SESIONES EN VIVO

Aprende desde la comodidad de tu hogar.



PLANA DOCENTE

Con amplia y reconocida experiencia.



CLASES GRABADAS

Repite las sesiones para un mejor aprendizaje.



MATERIAL COMPLEMENTARIO

Que te ayudarán a potenciar tus conocimientos.



CERTIFICACIÓN UNMSM

Obtén tu certificado a nombre de la UNMSM.



INVERSIÓN

S/. 500.00 por módulo (incluye certificado)

MEDIOS DE PAGO

CUENTA RECAUDADORA: BANCO DEL CRÉDITO DEL PERÚ

Pagos por agente, ventanilla o banca móvil

- * Pagos de Servicios
- * UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS
- * Pagos Varios
- * Código de pago - 201-433-DNI del usuario (Total de 14 dígitos)

Finalmente enviar el comprobante de pago a un solo medio: informes2.cinfo@unmsm.edu.pe ó al whatsapp del 986012998 con sus apellidos y nombres completos, número de DNI, nombre del curso y horario.

RESTRICCIONES

EL PROGRAMA FUNCIONA CON UN MÍNIMO DE 20 ALUMNOS

- * Fecha de inicio sujeta a modificaciones según la cantidad de inscritos al Programa.
- * No se aceptan devoluciones hasta la tercera reprogramación, ni traslados a otros programas u horarios.
- * La plana docente puede ser modificado según la disponibilidad del docente.
- * Las clases se realizarán de manera virtual a través de la plataforma Zoom, Jitsi Meet, Google Meet, etc.

CINFO

CENTRO DE INFORMÁTICA



Universidad Nacional Mayor de San Marcos

INSCRIPCIONES:



WhatsApp:
986 012 998

Correo:



cinfo.informes@unmsm.edu.pe
informes2.cinfo@unmsm.edu.pe



Facebook:
CINFO UNMSM



Web:
www.cinfo.unmsm.edu.pe

www.cinfo.unmsm.edu.pe